

21.09/17.09.2018

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на Агенция за държавна финансова инспекция”

Днес, 17.09..... 2018 год., в гр. София, между:

АГЕНЦИЯ ЗА ДЪРЖАВНА ФИНАНSOVA ИНСПЕКЦИЯ, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. "Леге" № 2, ЕИК: 175076479, представлявана от Мими Георгиева Соколова – главен секретар, оправомощена със заповед № ФК-09-62 от 19.03.2018 г. на директора на АДФИ, с Йорданка Иванова Стоименова – директор на дирекция ФСДУЧРИОК, наричано по-долу „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна

и
„**РОНОС**“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София п.к. 1303, район Възраждане, бул. „Александър Стамболийски“ № 84, БИЗНЕС ЦЕНТЪР, Urban Model, et. 7, ап. 38-39, ЕИК по БУЛСТАТ:831176328, представлявано от Ж К и Б и Н Б и Ос (заедно и поотделно), наричано по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна. *Сл. 2 от 33ЛД*

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-8/16.05.2017г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: *„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 2 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки”,* наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № 30-ОП-4 от 31.08.2018 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценово предложение в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули” или „стоки”.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 16.11.2018 г.

ІІ. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход:

сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Общата цена на договора е в размер на **8 998.60 лева** (*осем хиляди деветстотин деветдесет и осем лева и 60 ст.*) без ДДС, съответно **10 798.32 лева** (*десет хиляди седемстотин деветдесет и осем лева и 32 ст.*) с ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протоколите се подписват от Денис Кирилов - младши експерт в отдел „Финансово – стопански дейности и управление на собствеността“ (ФСДУС), дирекция „Финансово – стопански дейности, управление на човешките ресурси, информационно обслужване и комуникация“ (ФСДУЧРИОК) или Теодора Качулева – началник на отдел ФСДУС, дирекция ФСДУЧРИОК. Фактурите се одобряват от началник на отдел ФСДУС, към дирекция ФСДУЧРИОК.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД;

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG97 UNCR 7630 1015 8500 06

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на адресите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Адреси за доставка – Приложение № 3 към настоящия договор.

Чл. 9. Срокът за доставка на артикулите е до 4 (четири) работни дни от подаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място.

За целта **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;

3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на офертираната или по-ниска цена;

4. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Д-р К-л - м отдел „Финансово – стопански дейности и управление на собствеността“ (ФСДУС), дирекция „Финансово – стопански дейности, управление на човешките ресурси, информационно обслужване и комуникация“ (ФСДУЧРИОК), телефон 02/9859 5141, e-mail: d.kirilov@adfi.minfin.bg и Те К-л началник на отдел ФСДУС, дирекция ФСДУЧРИОК, телефон 02/9859 5131, e-mail:

Чл. 2 от 33А

t.kachuleva@adfi.minfin.bg

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: СЛ-2 331
А: Ас - Т К
телефон: 02/489 31 32, факс: 02/ 822 19 00,
e-mail: a.asenova@officemarket.bg

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на **5 % (пет процента)** от цената на договора без ДДС.

(2) При представяне на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да има срок на валидност най-малко **30 (тридесет)** дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на **30 (тридесет)** календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция/застраховката, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застраховката за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставките на местата по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е **6 (шест) месеца** (посочва се в съответствие с посоченото в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**)

Чл. 20. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на присмо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

Чл. 21. В случай че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до **24 часа** от уведомлението.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **2% (два процента)** от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от **10% (десет процента)** от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **2% (два процента)** от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от **10% (десет процента)** от стойността на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на **0.05% (нула цяло нула пет процента)** от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от **3% (три процента)** от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид.

2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 2 или с изчерпване на средствата по чл. 6, ал. 1.

3. когато изпълнението му стане невъзможно поради причина, за която никой от страните не носи отговорност.

Чл. 28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора при следните условия:

1. едностранно, с 14 (четирнадесет) дневно писмено предизвестие при виновно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер;

2. едностранно, с 14 (четирнадесет) дневно писмено предизвестие, ако са налице отклонения или недостатъци, установени при приемане на заявените артикули и при отказ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани дефектите или да замени артикулите с качествени, съответстващи на първоначално договорените. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер;

3. едностранно, без предизвестие, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

4. при констатирани нередности или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без обезщетение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без неустойки;

5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

6. при недостиг на бюджетни средства по бюджета на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като цяло, с едномесечно писмено предизвестие;

7. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълнява своите задължения;

8. едностранно, с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора:

1. едностранно с едномесечно писмено предизвестие, отправено до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при системна забава на изпълнението (три или повече пъти) на задължението по чл. 7, ал. 2 с повече от двадесет работни дни.

2. когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** виновно или системно не изпълнява задълженията си по договора.

Чл. 30. При неизпълнение на договора поради непреодолима сила за срок, надвишаващ **30 (тридесет) дни**, всяка от страните има право частично или цялостно да прекрати същия, като в този случай никоя от страните няма да има право да търси обезщетение от другата за причинени щети.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

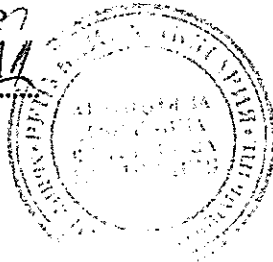
Чл. 31. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 32. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническо предложение на изпълнителя;
- Приложение № 2 – Ценово предложение, съдържащо техническата спецификация на възложителя;
- Приложение № 3 – Адреси за доставка.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

.....
МИМИ СОКОЛОВА



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„РОНОС“ ООД

.....
ЖА БГ

.....
НІ ОС

ДИРЕКТОР НА
ДИРЕКЦИЯ ФАЛУЧРИОК:

.....
ЙОРДАНКА СТОИМЕНОВА

0932 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки

Ронос ООД оферта

Предложение за изпълнение на поръчката

1.1. Техническо предложение

попълнени


1.1.1. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 2 при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката считано от датата на сключване на договор до срока на действие на рамковото споразумение № СПОР-8/16.05.2017 г. (16.11.2018 г) или до изчерпване на финансовия ресурс.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в образеца на ценова оферта за обособена позиция № 2 и в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в него.
3. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в процедурата, по начина и до местата, определени в приложението към проекта на договора.
4. Декларираме, че консумативите, които предлагаме за обособена позиция № 2, съгласно образеца на ценова оферта за тази обособена позиция, са оригинални, нови, неупотребявани и са произведени от производителя на съответната марка печатаща и копирна техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.
5. Предложените от нас артикули по настоящата открита процедура отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.
6. В случай, че бъдем избрани за изпълнител сме в състояние при необходимост/поискване да представим:
 - Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква);
 - Информационният лист за безопасност;
 - Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.
7. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
8. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложили в приложените към документацията за участие и проект на договор.

Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Документи към въпроса:

 Проект на договор.pdf 431 Kb

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

1.1.2. ☉ попълнени Минимално изискване Липса прикачен документ

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите, както следва:

Гаранционният срок на(посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор

Гаранционният срок на всички предлагани артикули е 6 (шест) месеца и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор.


Метод на оценяване от Комисията:
Да / Не
Не - Минимално изискване

Прикачени документи:

1.1.3. ☉ попълнени Минимално изискване


Участникът следва да представи декларация по образец за отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП


Документи към въпроса:

 Декларация по чл. 54 ал. 1 т. 7 ЗОП.docx 24 Kb

Прикачени документи:

Метод на оценяване от Комисията:
Да / Не
Не - Минимално изискване

 Декларация по чл. 54 ал. 1 Жана Боянова.docx 28 Kb

 Декларация по чл. 54 ал. 1 Нина Острева.docx 29 Kb

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 3.9.2018 г. 13:48 ч.

0932 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки Избор на изпълнителя



Министерство на финансите
на Република България

Мариана Калчева-Стайкова
главен експерт
[Изход](#)

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Оценка Сравнение и избор Тържбно досие Договор с изпълнителя

Всички оферти Рънос ООД оферта Ценова оферта Обща цена

Обща цена
1 артикула

Рънос ООД

Жана Бянова
070017017
zola@firemarket.bg

100%

послѐнени

[Помощ](#)

#	Ст-ст от ценова оферта - част I	Ст-ст от ценова оферта - част II	Обща цена в лв. без ДДС
1	6 369,5 лв.	2 629,1 лв.	8 998,6 лв.
	Общо		8 998,6 лв.

[Експортирай в Excel](#)[Експортирай в PDF](#)[Експортирай в Word](#)

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Ранкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Теодора Качулева
02 98595131
T.Kachuleva@edf.bg



ЕСФ



Проектът е възможен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦСОП към МФ
Изпълнител: [HeroPro](#)

СЕВОП v4.8.1401 0, Page times (ms) Server init:31 load:437 prepare:1625 Total:625 Browser load:162 latency:14

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 3.9.2018 г. 13:47 ч.

0932 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатаци устройства с различни марки Избор на изпълнителя



Министерство на финансите
на Република България

Мариана Калчева-Стайкова
главен експерт
Имаход

Параметри	График	Изисквания	Образец на ценова оферта	Участници	Въпроси и отговори
Оферти	Оценка	Сравнение и избор	Тръжно досие	Договор с изпълнителя	
Всички оферти	Ранос ООД оферта	Ценова оферта	Ценова оферта - част I		

Ценова оферта - част I

11 артикула

Ранос ООД

Жана Болнева
076017017
zdr@niranorder.bg

№	100% изпълнени	Коэффициент	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TO22] Brother - касета с черен тонер, TN-3060, за 6 700 стр. (Brother HL-5130 / HL-5150D / Brother MFC-8440 / MFC-8440D / MFC-8840D)	1	170,2 лв.	170,2 лв.
2	[TO24] Brother - касета с черен тонер, TN-3170, за 7 000 копия (Brother HL-5250DN / HL-5270DN / Brother MFC-8460N / MFC-8860DN / Brother DCP-8060 / DCP-8065 DN)	4	187 лв.	748 лв.
3	[TO49] Brother - барабан, продуктова № DR-3100, капацитет за 25 000 стр. (HL-5240L / HL-5240 / HL-5250DN / HL-5270DN / HL-5290DW / DCP-8060 / MFC-8460N / DCP-8065DN / MFC-8860DN / MFC-8870DW)	1	271,4 лв.	271,4 лв.
4	[TO51] Brother - барабан, продуктова № DR-7000, капацитет за 20 000 стр. (MFC-8420 / MFC-8820D / MFC-8820DN / HL-1650 / HL-1650N / HL-1650NPlus / HL-1670N / HL-1850 / HL-1870N / HL-5040 / HL-5050 / HL-5050LT / HL-5070N)	1	294,5 лв.	294,5 лв.
5	[TO52] Brother - касета с черен тонер, продуктова № TN-7600, капацитет за 6 500 стр. (HL-1650 / HL-1670N / HL-1850 / 1870N / HL-5000 Series, DCP-8020 / DCP-8025 / MFC-8420 / MFC-8820D / MFC-8826DN)	4	179 лв.	716 лв.
6	[TO53] Brother - барабан, продуктова № DR-3000, капацитет за 20 000 стр. (DCP-8040 / DCP-8045D / DCP-8045DN / HL-5100 / HL-5130 / HL-1540 / HL-5150 / HL-5150D / HL-5170DN / MFC-8220 / MFC-8440 / MFC-8440DN)	1	281,2 лв.	281,2 лв.
7	[TON126] Canon - касета с черен тонер, продуктова номер: CRG719N - за 6400 копия (Canon i-Sensys LBP 6570, Canon 6140dn/MF5900)	8	205,5 лв.	1 644 лв.
8	[TON127] Canon - касета с черен тонер, продуктова № C-EXV7, за 5 300 страници (Canon iR1270)	1	41,4 лв.	41,4 лв.
9	[TO249Ky] Kyocera - касета с черен тонер, продуктова № TK-1140, 7 200 копия (Kyocera ECOSYS M2035dn)	8	136 лв.	1 088 лв.
10	[TO331L] Lexmark - барабан продуктова № 50F0200 (500Z), до 60 000 копия (Lexmark MS310d / MS310dn / MS312dn / MS410d / MS410dn / MS415dn / MS510dnMS610de / MS610dn MX310dn / MX410de / MX510de / MX511de)	1	64,8 лв.	64,8 лв.
11	[TO344L] Lexmark - Касета с черен тонер, продуктова номер 60F2H00 - за 10 000 копия (Lexmark MX310/MX410/MX510 Series)	3	350 лв.	1 050 лв.
Общо				6 369,5 лв.

[Експортирай в Excel](#)

[Експортирай в PDF](#)

[Експортирай в Word](#)



ЕСФ
финансиране



Проектът е осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Въложител: ЦОП към МФ
Изпълнител: [НероПлюс](#)

Дейности
Публикувани процедури за РС
Събиране на заявки
Райкови споразумения
Мини-процедури
Документен център
Съобщения
Известявания
Календар

Персонална информация
Информационно табло
Фирмен профил
Моят профил
Контакти

Лице за контакт:
Татяна Качулева
02 98595131
t.kachuleva@mfzfi.mof.bg

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 3.9.2018 г. 13:47 ч.

0932 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки Избор на изпълнителя



Министерство на финансите
на Република България

Мариана Калчева-Стайкова
главен експерт
[Изход](#)

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Оценка Сравнение и избор Тръжно досие Договор с изпълнителя

Ценова оферта - част II

6 артикула

Рънос ООД

Жана Боянова
076017017
zop@softmarket.bg

№	ИЗПЪЛНИТЕЛ	ИЗПЪЛНЕНИЕ	Коэффициент	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TO462] Toshiba - касета с черен тонер, продукт номер: Toshiba 66061613/ T-2500E (Toshiba e-Studio 25 / e-Studio 200/ Toshiba e-Studio 250)		1	30,8 лв.	30,8 лв.
2	[TO566] Xerox - касета с черен тонер, продукт номер: 006R01182 , за 30 000 копия (Xerox WorkCentre Pro 123/126/M123/M128 Xerox CopyCentre C123 / C128)		3	213,2 лв.	639,6 лв.
3	[TO569] Xerox - Касета черен тонер продукт № 006R01046 за 64 000 копия с вкл. контейнер за отпадъчен тонер (XEROX WorkCenter 5632 / 5638; Xerox WorkCentre 5645/5655; WorkCentre 5735/5740/5743/5755; WorkCentre Pro 245/255)		3	218,1 лв.	654,3 лв.
4	[TO591X] Xerox - 113R00600 – барабан (XEROX WorkCenter 5632 / 5638; Xerox WorkCentre 5765/5775/5790; WorkCentre Pro 245 / 255)		2	490,5 лв.	981 лв.
5	[TO592X] Xerox - барабан 013R00589, капацитет 60 000 (Xerox C118/M118/ CopyCentre / WorkCentre 123)		1	153,9 лв.	153,9 лв.
6	[TO515X] Xerox - Document Handler Feed Rolls - 113R00718, DADF Feed Roll Kit/ 150K feeds/ for WC5740/45/55/65/75/90 and WC5645/55/65/75/87		3	56,5 лв.	169,5 лв.
Общо					2 629,1 лв.

[Експортирай в Excel](#)

[Експортирай в PDF](#)

[Експортирай в Word](#)

Дейности
Публикувани процедури за РС
Събиране на заявки
Ранкови споразумения
Мини-процедури
Документен център
Съобщения
Известявания
Календар

Персонална информация
Информационно табло
Фирмен профил
Моят профил
Контакти

Лице за контакт:
Теодреа Качулева
02 98595131
t.kachuleva@adfi.minfin.bg



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Въложител: ЦООП към МФ
Изпълнител: [KeraPro](#)

СЕВОП v4.5.1401 0, Page 1 from 1 (ms) Server Init: 31 10401243 0reqsender: 468 Total: 466 Browser load: 170 latency: 16

АДРЕСИ ЗА ДОСТАВКА

по договор за възлагане на обществена поръчка с предмет:
*„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатаци
устройства с различни марки за нуждите на Агенция за държавна финансови инспекция”*

1. гр. София, ул. "Леге" № 2;
2. гр. Благоевград, ул. "Гьорче Петров" № 2
3. гр. Бургас, ул. "Фердинандова" № 29А
4. гр. Варна, ул. "Цар Симеон I" № 26
5. гр. Велико Търново, ул. "Никола Габровски" № 24
6. гр. Видин, ул. "Цар Симеон Велики" № 1
7. гр. Враца, ул. "Н. Геров" № 1А
8. гр. Габрово, пл. „Първи май 1876" № 2
9. гр. Добрич, ул. "Независимост" № 7 А
10. гр. Кърджали, ул. "В. Априлов" № 6 А
11. гр. Кюстендил, ул. "Демокрация" № 44
12. гр. Ловеч, ул. "Търговска" № 41, ет. 9
13. гр. Монтана, ул. "Юлиус Ирасек" № 10
14. гр. Пазарджик, ул. "Гурко" № 6
15. гр. Перник, ул. "Отец Паисий" № 2
16. гр. Плевен, ул. "Д. Константинов", № 23
17. гр. Пловдив, пл. "Централен" № 1, ет. 6
18. гр. Разград, пл. „Независимост" № 1, ет. 9
19. гр. Русе, ул. "Пирот" № 24
20. гр. Силистра, ул. "Цар Шишман" № 5
21. гр. Сливен, ул. "Цар Освободител" № 4
22. гр. Смолян, бул. "България" № 29
23. гр. Стара Загора, ул. "Х. Д. Асенов" № 22
24. гр. Търговище, ул. „Митр. Андрей" № 51
25. гр. Хасково, бул. „Съединение" № 28
26. гр. Шумен, ул. „Цар Освободител" № 97
27. гр. Ямбол, ул. „Джон Атанасов" № 6