



Утвърждавам:

Директор на АДФИ: /п./

/Г. Начев/

ОПЕРАТИВЕН ПЛАН

за дейността на Агенцията за държавна финансова инспекция

за периода от 01.01.2017 г. до 31.12.2017 г.

януари 2017 година

гр. София

ВЪВЕДЕНИЕ

Оперативният план на Агенцията за държавна финансова инспекция за 2017 г. отразява основните мерки и задачи, които ще бъдат предприети и изпълнени за постигане на целите и приоритетите, заложи в Стратегическия план за развитието на държавната финансова инспекция в Република България за периода от 2016 г. до 2018 година.

Оперативният план е разработен въз основа на:

- Стратегическият план за развитието на държавната финансова инспекция в Република България за периода от 2016 г. до 2018 г.;
- Закона за държавната финансова инспекция /обн. ДВ бр.33 от 21.04.2006 г., посл. изм. ДВ бр.43 от 07.06.2016 година/;
- Правилника за прилагане на Закона за държавната финансова инспекция, приет с ПМС № 198 от 01.08.2006 г. / обн. ДВ бр.65 от 11.08.2006 година, посл. изм.ДВ бр. 63 от 01.08.2014 г./;
- Устройствения правилник на Агенцията за държавната финансова инспекция, приет с ПМС № 167 от 03.07.2006 г. / обн. ДВ бр.56 от 11.07.2006 г., посл. изм. ДВ бр.100 от 16.12.2016 г./;
- Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор /обн. ДВ бр.42 от 05.06.2009 година, посл.изм. ДВ бр.95 от 29.11.2016 г./.



АГЕНЦИЯ ЗА ДЪРЖАВНА ФИНАНСОВА ИНСПЕКЦИЯ

Приоритетни цели за 2017 г.	Задачи/Дейности	Срок /месец през 2017 г./	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	Отговорно лице/ Структурно звено
1	2	3	4	5	6
1. Развиване на дейността по държавна финансова инспекция като независим, обективен и ефективен инструмент за осъществяване на последващ контрол за законосъобразност с цел подобряване на бюджетната, финансово-стопанската и отчетната дейност на проверяваните организации и лица и защита на публичните финансови интереси. Разработване и прилагане на единна методология при осъществяване на дейността и усъвършенстване на правната рамка.	1.1. Извършване на финансови инспекции по молби, жалби, сигнали от държавни органи, физически и юридически лица и по искания на компетентните органи съгласно чл.5, ал.1 от ЗДФИ. 1.2. Периодично извършване на финансови инспекции на дейността по възлагане и изпълнение на обществени поръчки въз основа на утвърден годишен план.	Постоянен Постоянен	Подобряване на състоянието на финансовата дисциплина в проверяваните обекти и осигуряване на информация на компетентните органи.	Като показател за целева стойност за изпълнение съгласно програмния бюджет на МФ е предвидено през 2017 г. да се извършат общо 530 финансови инспекции и проверки по реда на ЗОП, като от тях 296 са съгласно утвърдения на 20.12.2016г. годишен план за 2017г.	Директорите на дирекции ИИД и ПИДООП

Ефективно взаимодействие и сътрудничество с други държавни органи.	1.3. Изпращане на информация за установените нарушения и вреди на съответните органи за предприемане на действия по компетентност.	Постоянен		Не се посочват индикатори.	Директорът на дирекция АОИД
	1.4. Представяне на годишен отчет за резултатите от дейността на АДФИ за 2016 г. на Министерския съвет.	31 май 2017 г.		Приет отчет за дейността на АДФИ за 2016 година.	Директорът на дирекция АОИД
	1.5. Разработване и прилагане на единна методология при осъществяването на дейността по държавна финансова инспекция.	Постоянен		Съответствие на правната рамка с практиката по прилагането на нормативните актове в областта на финансовата инспекция.	Директорите на дирекции ИИД, ПИДООП, АОИД и ПОИД
2. Своевременно установяване на нарушения на нормативни актове, вреди на имуществото на проверяваните организации и лица, индикатори за измами и	2.1. Установяване на нарушения на нормативните актове в проверяваните организации и лица и предприемане на действия по компетентност в	Постоянен	Реализиране на административно наказателна отговорност от виновните лица.	Като показател за целева стойност за изпълнение съгласно програмния бюджет на МФ е предвидено през 2017 г. да бъдат съставени 1200 акта за установяване на	Директорите на дирекции ИИД и ПИДООП

предприемане на действия по компетентност в резултат на извършените финансови инспекции.	рамките на извършените финансови инспекции.			административни нарушения.	
	2.2. Установяване на вреди на имуществото на проверяваните организации и лица и предприемане на действия по компетентност.	Постоянен	Реализиране на имуществена отговорност от причинителите на вредите.	Не се посочват индикатори.	Директорите на дирекции ИИД и ПИДООП
	2.3. Установяване на индикатори за измами.	Постоянен	Ограничаване на възможностите на длъжностни лица в проверяваните обекти за извършване на измами.	Не се посочват индикатори.	Директорите на дирекции ИИД и ПИДООП
	2.4. Предприемане на действия по компетентност в резултат на извършените финансови инспекции.	Постоянен	Предприемане на последващи мерки по реда на ЗДФИ.	Реализирани инспекционни преписки.	Директорът на дирекция АОИД
3. Провеждане на ефективен контрол върху разходването на обществени средства при възлагането и изпълнението на договори за обществени поръчки с приоритетно	3.1. Извършване на финансови инспекции и проверки по реда на ЗОП за законосъобразност при възлагането и изпълнението на договори за обществени поръчки.	Постоянен	Ефективен контрол в областта на обществените поръчки, установяване на нарушения, предприемане на действия по	Като показател за целева стойност за изпълнение съгласно програмния бюджет на МФ е предвидено през 2017 г. да бъдат проверени 1700 обществени поръчки.	Директорите на дирекции ПИДООП и ИИД

прилагане на плановия подход.	3.2. Докладване на характерните нарушения при възлагането и изпълнението на договори за обществени поръчки на Министерски съвет чрез министъра на финансите.	Постоянен	компетентност и предоставяне на информация относно изпълнението на ЗОП на Министерския съвет с годишния отчет на АДФИ, с оглед усъвършенстване правната рамка.		
4. Провеждане на ефективен контрол и своевременно извършване на финансови инспекции, възложени по постановления на прокуратурата и искания на министъра на финансите и на Министерския съвет.	4.1. Приоритетно извършване на финансови инспекции, възложени по постановления на прокуратурата съобразно поставените срокове и уведомяване за резултатите. 4.2. Приоритетно извършване на финансови инспекции, възложени по искания на министъра на финансите и на Министерския съвет и докладване на резултатите.	Постоянен	Ефективен контрол, предприемане на действия по компетентност при установени нарушения и своевременно уведомяване на органите на прокуратурата за резултатите от тези инспекции.	Брой финансови инспекции, възложени и извършени по постановления на прокуратурата.	Директорът на дирекция ИИД
		Постоянен	Ефективен контрол, предприемане на действия по компетентност при установени нарушения и своевременно докладване на резултатите.	Брой финансови инспекции, възложени и извършени по искания на министъра на финансите и на Министерския съвет.	

<p>5. Осъществяване на последващ контрол на енергийните предприятия, осъществяващи дейности при регулирани, включително при преференциални цени на електрическа енергия, които не попадат в обхвата на ЗДФИ. Контролът обхваща финансово-стопанската и отчетната им дейност при регулирани, включително преференциални цени.</p>	<p>Извършване на проверки по реда на чл. 80а от Закона за енергетиката.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Подобряване на състоянието на финансовата дисциплина в проверяваните обекти и осигуряване на информация на компетентните органи /КЕВР и МЕ/.</p>	<p>Брой извършени проверки по чл. 80а от ЗЕ.</p>	<p>Директорите на дирекции ИИД и ПИДООП</p>
<p>6. Защита на финансовите интереси на Европейския съюз съобразно обхвата на извършените финансови инспекции на бенефициенти на средства по договори и програми на ЕС. Установяване на нарушения и измами, свързани с тези средства. Взаимодействие с други контролни органи при извършване на проверки на разходването на средства от ЕС.</p>	<p>6.1. Извършване на финансови инспекции на бенефициенти на средства по договори и програми на ЕС. Разкриване на нарушения и измами, свързани с тези средства.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Ефективен контрол и ограничаване възможността на получателите на средства от ЕС за извършване на нарушения при разходване на тези средства. Осигуряване на информация относно законосъобразното разходване на средствата.</p>	<p>Извършени финансови инспекции на бенефициенти на средства по договори и програми на ЕС.</p>	<p>Директорите на дирекции ИИД и ПИДООП</p>

Съдействие на контролорите на ЕК за осигуряване на достъп до помещения и/или документация от проверяваните организации или лица.	6.2. Изпълнение на ангажиментите на АДФИ като член на Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности /АФКОС/.	Постоянен		Докладвани нарушения, установени при извършени финансови инспекции на бенефициенти на средства по договори и програми на ЕС.	Директорът на дирекция АОИД
	6.3. Съдействие на контролорите на ЕК за осигуряване на достъп до помещения и/или документация от проверяваните организации или лица по чл.4, т.7 от ЗДФИ.	Постоянен		Постъпили искания и оказано съдействие на контролорите на ЕК.	Директорът на дирекция ИИД
7. Финансово осигуряване дейността на АДФИ и провеждане на ефективна политика за професионално развитие на органите и служителите и за повишаване на качеството на дейността по държавна финансова инспекция и укрепване на административния капацитет.	7.1.Разпределение на утвърдените средства на АДФИ със Закона за бюджета за 2017 година.	Януари 2017 г.	Бюджетна прогноза на АДФИ за периода 2018-2020 г.	Ефективна бюджетна политика на АДФИ за 2017 година.	Директорът на дирекция ФСДУЧРИОК
	7.2. Разработване на проект на бюджет в програмен формат на АДФИ за 2018 година.	Август 2017 г.	Проект на бюджет на АДФИ по програми за 2018 г.	Създаване организация за финансиране за 2018 г.	
	7.3. Разработване на бюджетната прогноза на АДФИ по политики и програми за периода	Февруари 2017 г.	Бюджетна прогноза на АДФИ за периода 2018-2020 г.	Финансово осигуряване на АДФИ в средно-срочен план.	

	<p>2018-2020 г.</p> <p>7.4. Актуализиране на вътрешните актове, свързани с въведената система за финансово управление и контрол в АДФИ</p> <p>7.5. Укрепване на административния капацитет на Агенцията за държавна финансова инспекция , чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специализирани обучения, организирани от АДФИ и обучения по теми на ИПА, по проекти със средства на ЕС; - осигуряване на кариерно развитие на персонала. 	<p>Декември 2017 г.</p> <p>Постоянен</p>	<p>Утвърждаване на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Счетоводната политика за 2017 година. 2. Актуализиране на Вътрешни правила, свързани със счетоводната дейност, управлението на човешките ресурси и финансовото управление и контрол. <p>Повишаване на професионалната компетентност на служителите.</p> <p>Създаване на условия за професионално и кариерно развитие на персонала.</p>	<p>Подобряване на финансовото управление и контрола в АДФИ</p> <p>Утвърдени нормативни актове.</p> <p>Брой обучени служители.</p> <p>Брой повишени в длъжност служители.</p>	
--	---	--	--	--	--

<p>8. Осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на АДФИ чрез ефективна публична комуникация.</p>	<p>8.1. Осъществяване на дейността по публична комуникация чрез сътрудничество с представители на медиите и съдействие при осигуряване на достъпа до информация на гражданите и медиите по ЗДОИ.</p> <p>8.2. Осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на АДФИ чрез публикуване на резултатите от приключилите финансови инспекции по тримесечия и на годишния отчет на агенцията на Интернет страницата.</p>	<p>Постоянен</p> <p>до 10 число на месеца, следващ всяко тримесечие;</p> <p>м.май 2017 година - годишния отчет</p>	<p>Постигане на публичност и прозрачност за дейността на агенцията.</p> <p>Постигане на публичност и прозрачност за дейността на агенцията.</p>	<p>Информирание на обществеността относно дейността на АДФИ.</p> <p>Информирание на обществеността относно дейността на АДФИ.</p>	<p>Директорът на дирекция ФСДУЧРИОК</p>
<p>9. Прилагане на съвременните информационни технологии при осъществяване на дейността по държавна финансова инспекция и съблюдаване на целите и дейностите на Стратегията за развитие</p>	<p>9.1. Поддържане и обновяване на информационната и комуникационна структура на информационната система на АДФИ и повишаване сигурността на информацията,</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Повишаване на ефективността и ефикасността на инспекционната дейност.</p>	<p>Повишени качество и ефективност на инспекционната дейност.</p>	<p>Директорът на дирекция ФСДУЧРИОК</p>

<p>на електронното управление в Република България 2014-2020 година.</p>	<p>електронните информационни фондове и бази данни.</p> <p>9.2. Поддържане и обновяване на WEB-базираните системи „Алба”, „Феникс” и „Досие на обект” за инспекционната дейност в съответствие с промените в нормативната уредба.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Повишаване на ефективността и ефикасността на инспекционната дейност.</p>	<p>Подобрени възможности за планиране, отчитане и анализ на инспекционната дейност.</p>	
--	---	------------------	--	---	--